

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Усинска  
«5 №-а шõр общеобразовательной школы»  
муниципальной бюджетной общеобразовательной велоданін Усинск кар

ПРИНЯТО  
На Управляющем совете  
Протокол № 03 от 28.02.2019 года



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Н.В. Гуськов  
Приказ № 210 от 28.02.2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительных платных услугах**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом школы и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных платных услуг.
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
  - «Потребитель» – гражданин, заказывающий дополнительные платные услуги для несовершеннолетних граждан и взрослого населения;
  - «Исполнитель» – МБОУ «СОШ №5» г. Усинска (далее «Школа»), оказывающее дополнительные платные услуги по реализации дополнительных развивающих программ и спортивно - оздоровительных занятий, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами.
- 1.3. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг предусмотрена Уставом Школы.
- 1.4. Школа предоставляет дополнительные платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и взрослого населения.
- 1.5. Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств спонсоров, благотворителей, юридических и физических лиц, в т. ч. Родителей (законных представителей) учащихся).
- 1.6. Услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя.
- 1.7. Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Школа оказывает бесплатно.
- 1.8. Цены (тарифы) на дополнительные платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и утверждаются в соответствии с пунктом 6.2. настоящего Положения.

**2. Цели и задачи предоставления дополнительных платных услуг**

- 2.1. Основными задачами, решаемыми образовательным учреждением при реализации дополнительных платных услуг, являются:
  - насыщение рынка образовательными услугами;
  - более полное обеспечение права учащихся и других граждан на образование;

-привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования;

- адаптация и социализация дошкольников, учащихся (воспитанников);
- развитие творческих способностей, оздоровление учащихся и взрослого населения;
- другие (по усмотрению образовательного учреждения).

2.2. Организация системы дополнительных платных услуг в образовательном учреждении предусматривает следующие направления деятельности:

- изучение спроса в дополнительных платных услугах и определение предполагаемого контингента;
- определение перечня дополнительных платных услуг и внесение его в Устав образовательного учреждения;
- создание условий для предоставления дополнительных платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся;
- при необходимости получение лицензий на виды деятельности, на которые будут организованы в образовательном учреждении виды дополнительных платных услуг;
- заключение договора с заказчиком на оказание дополнительных платных услуг;
- издание приказа об организации работы образовательного учреждения по оказанию дополнительных платных услуг;
- заключение договоров со специалистами по оказанию дополнительных платных услуг.

### **3. Основные направления организации и предоставления дополнительных платных услуг**

3.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и возможностей образовательного учреждения.

3.2. Руководитель образовательного учреждения:

- заключает договора гражданско-правового характера с работниками образовательного учреждения, а также с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) учащихся (воспитанников) на оказание дополнительных платных услуг, а также с юридическими лицами для проведения групповых занятий;
- заключает договора гражданско-правового характера с иными работниками образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

3.3. Дополнительные платные услуги оказываются в соответствии с развивающими, спортивно – оздоровительными программами дополнительных платных услуг или тематическим планированием.

3.4. Занятия в порядке оказания дополнительных платных услуг проводятся согласно графику, отражающему время начала и окончания занятия в порядке оказания дополнительных платных услуг.

3.5. Занятия в порядке оказания дополнительных платных услуг начинаются по мере комплектования групп.

3.6. Дополнительные платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательного учреждения и родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников), а так же с юридическими лицами при проведении групповых занятий.

3.7. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения - исполнителя, место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания дополнительных платных услуг;
- уровень и направленность дополнительных развивающих, спортивно – оздоровительных занятий, перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) учащегося (воспитанника), для групп юридического лица.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя, имеющих одинаковую юридическую силу (Приложение 1).

3.8. До заключения договора родители (законные представители) учащихся (воспитанников), юридическое лицо должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание дополнительных платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных услуг;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг;
- требования к поступающим.

3.9. Образовательное учреждение обязано разместить на доступном месте информационный стенд для потребителей дополнительных платных услуг, содержащего следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание дополнительных платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных услуг;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг;

3.10. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

3.11. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг лицам, принятым по договору гражданско-правового характера, производится в форме ежемесячной заработной платы (вознаграждения), выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств внебюджетного финансирования в течение всего периода деятельности по оказанию дополнительной платной услуги согласно договору гражданско-правового характера.

#### **4. Расчет стоимости платных услуг**

4.1. Стоимость оказываемых образовательным учреждением дополнительных платных услуг устанавливается на основании расчета с учетом наличия спроса на каждый вид услуг согласно смете.

#### **5. Права и обязанности образовательного учреждения и потребителя дополнительных платных услуг**

5.1. Образовательное учреждение имеет право:

- расторгнуть договор на оказание дополнительных платных услуг в одностороннем порядке в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

- разрабатывать программы, реализуемые как дополнительные платные услуги;
- привлекать к работе по оказанию дополнительных платных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

#### 5.2. Образовательное учреждение обязано:

- отчитываться перед учредителем, родителями (лицами, их заменяющими) о расходовании средств, полученных от реализации дополнительных платных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в образовательном учреждении;
- реализовать дополнительные платные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин;
- при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени
- а также нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующего данные отношения.

#### 5.3. Потребитель дополнительных платных услуг имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, настоящим Положением;
- расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги;
- не вносить оплату до заключения договора.

#### 5.4. Потребитель дополнительных платных услуг обязан:

- посещать выбранные занятия;
- своевременно вносить плату за получаемые услуги;
- выполнять условия договора;
- соблюдать правила поведения, установленные в образовательном учреждении;
- а также нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующего данные отношения.

### **6. Финансирование и распределение средств**

6.1. Дополнительные платные услуги осуществляются за счет средств потребителей данных услуг.

6.2. Цены (тариф) дополнительной платной услуги утверждается руководителем образовательного учреждения после согласования с администрацией муниципального образования городского округа «Усинск» и управлением образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

6.3. Цена (тариф) дополнительной платной услуги пересматривается не чаще 1 раза в год.

6.4. Размер платы за оказание дополнительных платных услуг фиксируется в договоре, который заключается с каждым потребителем услуг.

6.5. Учет дополнительных платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12 января 2010 года №157н.

6.6. Доход от данного вида деятельности используется Школой в соответствии с уставными целями и на основании п 6.7 Положения полученных от дополнительных платных услуг. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг поступают на лицевой счет Школы и расходуются на основании сметы доходов и расходов.

6.7. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, расходуются образовательным учреждением следующим образом:

- на оплату труда (вознаграждение), (в том числе и начисления на заработную плату) непосредственных исполнителей, оказывающих данную услугу,

административного персонала и организатору дополнительной платной образовательной услуги - 40%, из них:

- заместителю директора или иному лицу, ответственному за организацию дополнительных платных услуг – 5 %,
- бухгалтеру школы – 5%,
- на возмещение коммунальных услуг - 7%.
- на оплату услуг предоставленных кредитной организацией по приему платежей за оказанную дополнительную платную услугу - 3%.
- на развитие образовательного учреждения – 40%.

#### **7. Ответственность, контроль за предоставлением дополнительных платных услуг несут**

7.1. Образовательное учреждение (далее – исполнитель) оказывает дополнительные платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

7.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

7.3. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных услуг, правильностью взимания платны с населения осуществляют:

- администрация муниципального образования городского округа «Усинск»;
- управление образования администрации городского округа «Усинск»;
- потребители в рамках договорных отношений;
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

#### **8.Срок действия Положения.**

8.1.Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений и дополнений в данное Положение.