

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Усинска  
«5 №-а шёр общеобразовательной школа»  
муниципальной бюджетной общеобразовательной велоданін Усинск кар**

ПРИНЯТО

Управляющим советом  
протокол от 27.03.2023 г № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ № 5» г.  
Усинска от 27.03.2023 г. №259

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Школьной службе примирения (медиации)  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Усинска**

**1. Общие положения.**

1.1. Школьная служба примирения (медиации) (далее – Служба) является объединением учащихся, педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в МБОУ «СОШ №5» г. Усинска (далее - Школа).

1.2. Служба осуществляет свою деятельность на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге 1980, 1996, 2007 годов;
- Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», а так же в соответствии с реализацией важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 05 февраля 2015 года № 167-р, «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года. .

1.3. Служба является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае примирения дисциплинарных санкций по отношению к участникам образовательных отношений.

1.4. Положение о Школьной службе примирения (медиации) разработано с учетом мнения Совета учащихся (протокол №3 от 22 декабря 2015 года) и Совета родителей (протокол №3 от 22 декабря 2015 года).

**2. Цели и задачи служб школьной медиации.**

2.1. Целью Школьной службы примирения (медиации) является распространение среди участников образовательных отношений конструктивных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и др., способы).

2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:

- Обучение учащихся и других участников образовательных отношений конструктивным методам урегулирования конфликтов;
- создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния;
- внедрение новых форм, технологий и методов работы, в том числе обеспечение досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом;
- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска,
- обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей.

### **3. Принципы деятельности Школьной службы примирения (медиации).**

3.1. Деятельность Службы направлена на формирование безопасного пространства (среды) не только для детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

3.2. В основе деятельности Службы лежит:

- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в Школе, проведение просветительской работы среди коллег и родителей;
- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, из участников в примирительной программе.
- предотвращение возникновения конфликтов;
- обеспечение формирования и обучения «групп равных» («группы равных» – это группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации и медиативному подходу с целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников);
- координация действий участников «групп равных» в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников;
- обеспечение помощи при разрешении участниками «групп равных» конфликтов между сверстниками, а также участие в роли ко-медиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми;
- использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних;
- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- использование медиативного подхода как основы для сохранения коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

#### **4. Порядок формирования Школьной службы примирения (медиации).**

4.1 Служба школьной медиации – эта служба, созданная в Школе и состоящая из педагогических работников Школы, учащихся 8 - 11-х классов (дети – волонтеры), законных представителей, прошедших обучение по проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем (куратором) Службы может быть социальный педагог, педагог - психолог или иной работник Школы, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству Службы приказом директора Школы.

4.3. Руководителем (куратором) службы может быть человек, прошедший обучение по проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации), который организует свою работу согласно Порядку работы медиаторов в восстановительной модели медиации (Приложение 2).

4.4. Отбор кандидатов проходит по принципу добровольности по результатам анкетирования или иным способом, не противоречащим настоящему Положению.

4.5. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в службе в качестве посредника (медиатора).

4.6. Вопросы членства в службе, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентируемые настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой самостоятельно.

#### **5. Порядок работы школьной службы примирения (медиации)**

5.1. Служба может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации Школы, членов службы, родителей (законных представителей), сотрудников правоохранительных органов, ТКПДН и ЗП и др.

5.2. Служба принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Школы.

5.3. Программы примирительного разрешения конфликтов (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им может быть предложена психологическая или социально-педагогическая помощь, существующая в Школе.

5.4. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушения или преступление, совершенные учащимися, для проведения программы необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие при встрече.

5.5. Во время проведения программы примирения, вмешательство работников Школы в процесс разрешения конфликтов не допускается.

5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица имеющие психические заболевания.

5.7. переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) или другой взрослый – участник службы.

5.8. В сложных ситуациях (если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители (законные представители), а также в случае примирительной ситуации, куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

5.9. В случае если конфликтные стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.10. Служба самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре.

5.12. При необходимости Служба передает копию примирительного договора администрации Школы и (или) копия передается в другие заинтересованные службы и выносятся ходатайство о том, что бы меры наказания не применялись.

5.13. Служба помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Школьная служба примирения (медиации) может проводить дополнительные встречи сторон и помогать сторонам осознать причины трудностей и пути их определения.

5.14. При необходимости Служба информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, педагога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров и др.).

5.15. Деятельность Службы фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренним документом Службы (Приложение 3).

5.16. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей).

5.17. Служба рекомендует участникам конфликта во время проведения процедуры медиации воздерживаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.18. При необходимости служба получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г № 152 – ФЗ «О персональных данных» (ред. от 05.04.2013 г. с изменениями, вступившими в силу с 19.04.2013 г, с 01.09.2015 г.).

5.19. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Школа может использовать иные педагогические технологии.

5.20. Руководитель (куратор) СШМ обеспечивает мониторинг проведенных программ.

## **6. Обязанности членов Школьной службы примирения (медиации).**

6.1. Руководитель (куратор):

6.1.1. Организует отбор кандидатов в службу, их обучение.

6.1.2. Направляет информацию о конфликтах в администрацию Школы или иные заинтересованные службы.

6.1.3. Обеспечивает мониторинг проведения программ, проведение супервизий с учениками-медиаторами на основании их деятельности принципам восстановительной медиации.

6.1.4. Обсуждает с учащимися, родителями (законными представителями), педагогами этические вопросы работы ведущего.

6.1.5. Составляет отчетную документацию.

6.1.6. Координирует проведение конференций, обучающих семинаров и др.

6.1.7. Отслеживает исполнение договора сторон конфликта.

6.2. Дети – волонтеры:

6.2.1. Учувствуют в процедуре примирения между учениками, учеником и классом;

6.2.2. Осуществляет профилактику конфликтов посредством проведения бесед, тренингов.

6.2.3. Отслеживает исполнение договоров сторон конфликта.

6.3. Учителя-медиаторы проводят:

6.3.1. Программы примирения между учениками, учеником и учителем, учителем и родителем (законным представителем), учеником и классом.

6.3.2. Профилактику конфликтов по средствам разъяснительной работы.

6.3.3. Семинары для педагогов, родителей (законных представителей) и занятия для учащихся.

6.3.4. Учителя-медиаторы обеспечивают формирование и обучение «групп равных» (программ обучения «групп равных»).

6.3.5. Учителя – медиаторы координируют действия участников «групп равных» в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди учащихся, родителей (законных представителей), педагогов.

6.3.6. Отслеживает исполнение договора сторон конфликта.

6.4. Инициативная группа родителей (законных представителей) – медиаторов.

6.4.1. Проводит программы примирения между учениками и учителями, учителями и родителями (законными представителями), учеником и классом.

6.4.2. Отслеживает исполнение договора сторон конфликта.

6.5. Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также за соблюдение принципов стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам, принять то или иное решение по существу конфликта.

## **7. Организация деятельности Школьной службы примирения (медиации).**

7.1. Школьная служба примирения (медиации) находится на базе МБОУ «СОШ №5» г. Усинска и использует помещения и иные ресурсы Школы (оргтехнику, оборудование, и др) для сбора и проведения примирительных программ.

7.2. Должностные лица Школы оказывают Службе содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся, родителей (законных представителей).

7.3. Служба в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами Школы.

7.4. Администрация Школы содействует Службе в организации взаимодействия с педагогами Школы, а также социальными службами и другими организациями.

7.5. Не реже, чем один раз в полгода проводятся совещания между администрацией и Службой по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.6. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейный» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы и достигнутых договоренностей сторон.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Школы по предложению Службой, Управляющего совета или органов самоуправления, а так же с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей.

8.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

8.4. Настоящее положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

**Примирительный договор**

Участники восстановительной программы (медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции) в лице:

куратора: \_\_\_\_\_

медиаторов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

\_\_\_\_\_ и пришли к следующим выводам (договоренностям)

\_\_\_\_\_ Проверять выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы примирения об их успешном завершении будет куратор

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. куратора)

\_\_\_\_\_ Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

\_\_\_\_\_ «Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации образовательной организации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам (ТКПДН и ЗП, инспектору ОПДН ОМВД России по г.Усинску и др.). Все, происходящее на встрече, является конфиденциальным и не подлежит разглашению. Если это соглашение не работает, и у нас останутся проблемы, то мы согласны вернуться на повторную программу медиации»

\_\_\_\_\_ Фамилии, имена и подписи участников:

Куратор \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. куратора) \_\_\_\_\_ (подпись)

Медиаторы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. куратора) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. куратора) \_\_\_\_\_ (подпись)

Участники конфликта: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. куратора) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. куратора) \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**Порядок работы медиатора в восстановительной модели медиации**

**ЭТАП 1 ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ**

**ЭТАП 2. ВСТРЕЧА СО СТОРОНОЙ**

- 1 фаза. Создание основы для диалога со стороной.
- 2 фаза. Понимание ситуации.
3. Поиск вариантного выхода.
- 4 фаза. Подготовка к встрече.

**ЭТАП 3. ВСТРЕЧА СТОРОН.**

- 1 фаза. Создание условий для диалога между сторонами.
- 2 фаза. Организация диалога между сторонами.
- 3 фаза. Поддержка восстановительных действий на встрече и фиксация решений сторон.
- 4 фаза. Обсуждение будущего.
- 5 фаза. Заключение соглашения (примирительного договора).
- 6 фаза. Рефлексия встречи.

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ БЕСЕДА**

### Форма учетной карточки

Дата \_\_\_\_\_

1. Ведущий программы \_\_\_\_\_

#### 2. Источник информации об участниках конфликтной ситуации:

- личное обращение
- свидетели ситуации
- родители (законные представители), другие члены семьи
- классный руководитель
- учитель – предметник
- информация из другой образовательной организации
- информация из ОПДН ОМВД России по г. Усинску
- другое \_\_\_\_\_

Ф.И.О., передавшего информацию \_\_\_\_\_

#### 2. Информация об участниках конфликта

«Обидчик»	«Пострадавший»
Ф.И.О.	Ф.И.О.
Возраст	Возраст
Адрес, телефон	Адрес, телефон
Место учебы (работы)	Место учебы (работы)

Другие участники ситуации:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Отношение к ситуации: \_\_\_\_\_

Контакт, информация \_\_\_\_\_

#### 3 Тип конфликта:

- несовершеннолетний – несовершеннолетний
- несовершеннолетний – родитель (законный представитель), родственник (внутрисемейный конфликт)
- несовершеннолетний – учитель
- несовершеннолетний – другой взрослый
- несовершеннолетний – группа несовершеннолетних
- группа несовершеннолетних – учитель
- учитель – родитель (законный представитель)
- учитель – группа родителей (законных представителей)
- группа родителей (законных представителей) – администрация образовательной организации
- другое \_\_\_\_\_

#### 4. Характер конфликта:



- не криминальные (обида, недопонимание, ссора и т.п.)

### **5 Тип программы:**

- программа примирения (не между родственниками)
- программа примирения в семье
- семейная конференция (с участием членов семьи)
- программа заглаживания вреда
- школьная конференция
- «круг заботы» (с участием специалистов)
- другое \_\_\_\_\_

### **6. Опыт проведения восстановительных программ для сторон конфликта:**

- ни для одной из сторон восстановительная программа не проводилась (до этого)
- для одной из сторон восстановительная программа проводилась (до этого)
- для разрешения конфликта между этими сторонами восстановительная программа проводилась (до этого).

### **7 Информация о ситуации**

Дата ситуации \_\_\_\_\_

Дата передачи дела ведущему \_\_\_\_\_

Фабула ситуации \_\_\_\_\_

Дополнительная информация для ведущего \_\_\_\_\_

### **8 Результат программы:**

- примирение сторон
- разрешение ситуации без примирительной встречи
- ситуация не изменилась
- Углубление конфликта

### **9 Причина, по которой восстановительная программа не имела положительного результата (т.е. ситуация не изменилась либо произошло углубление конфликта):**

- участники ситуации отказались от участия в восстановительной программе
- участники ситуации отказались от участия в примирительной встрече
- иные причины \_\_\_\_\_

### Журнал регистрации конфликтных ситуаций

Дата обращения	Участники конфликтной ситуации (Ф.И.О., возраст)	Содержание конфликта	Медиатор (Ф.И.О., класс, должность)	Содержание восстановительной работы (программа медиации)	Результат работы